

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол № 3 от 11.01.2021

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников ГБДОУ
детского сада №33 Василеостровского района
Протокол № 3 от 11.01.2021

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. заведующего ГБДОУ детским садом №33
Василеостровского района

Никитина Т.М.

Приказ № 1/1-ОД от 11.01.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №33
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №33 Василеостровского района Санкт-Петербурга;

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (*утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155*);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (*утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155*);
- Приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

1.3. Образовательная программа дошкольного учреждения (далее — Программа) — нормативно – управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса, определяющий содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии детей.

1.4. Цель программы - определение порядка организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечение построения целостного педагогического процесса, направленного на полноценное всестороннее развитие ребёнка - физическое, социально-личностное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое во взаимосвязи, с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей, создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом.

1.5. Программа должна:

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка;
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости;
- соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности;
- обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;
- строиться с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;
- предусматривать решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов;

- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми – игре.

1.6. Функции программы:

- нормативная, то есть Программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть Программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область.

2. Структура образовательной программы.

2.1. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

- **Целевой раздел включает в себя** пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

Пояснительная записка должна раскрывать:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей.
- характеристики развития детей.

- **Содержательный раздел представляет** общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

Содержательный раздел Программы должен включать:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

В содержательном разделе Программы должны быть представлены:

- а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- б) способы и направления поддержки детской инициативы;
- в) особенности взаимодействия взрослых с детьми, а также педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- г) иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно.

Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

- сложившиеся традиции Организации или Группы.

• **Организационный раздел должен содержать:**

- психолого-педагогические условия, обеспечивающие развития ребенка,
- особенность организации предметной среды,
- описание материально-технического обеспечения Программы,
- обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания,
- кадровые и финансовые условия реализации программы,
- распорядок и/или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий,
- особенности планирования образовательной деятельности с детьми,
- перечень нормативно-методических документов и литературных источников.

Содержание Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

3. Разработка и утверждение образовательной программы.

3.1. Образовательная программа разрабатывается сроком на 5 лет.

3.2. Образовательная программа разрабатывается на основании ФГОС и примерной основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания рабочей группой, созданной в учреждении из числа педагогов ДОУ.

3.3. Образовательная программа утверждается заведующим образовательного учреждения.

3.4. Утверждение Программы предполагает следующие этапы:

- Рассмотрение Программы на заседании Педагогического совета;
- Обсуждение и принятие Программы на Общем собрании работников;
- Утверждение заведующим ДОУ.

3.5. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения недочетов.

3.6. Педагогический коллектив имеет право вносить изменения, дополнения в образовательную Программу (оформленных в виде приложений к Программе), в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, направленные на совершенствование результатов. Все изменения и дополнения к программе предварительно рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом руководителя.

4. Оформление образовательной программы.

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом TimesNewRomanCyr, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (Приложение 1). На титульном листе указывается:

- полное наименование учреждения;
- название Программы;
- грифы рассмотрения;
- год составления Программы и название города.

4.3. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа.