

**СОГЛАСОВАНО:**Врач (по договору с СПб ГБУЗ «Городская  
поликлиника № 24 »

\_\_\_\_\_/Хурсина М.Н.

\_\_\_\_\_/Болгова С.А.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**Заведующий ГБДОУ детским садом №33  
Василеостровского района

\_\_\_\_\_/Алафишвили Л.В.

Приказ №20/4-ОД от 30.08.2024

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН**  
деятельности Службы здоровья  
ГБДОУ детского сада № 33 Василеостровского района  
на 2024 – 2025 уч. год

**1 площадка (ул. Кораблестроителей, д. 30)**  
**2 площадка (ул. Кораблестроителей, д. 29/6)**

**Цель:** осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий с учетом рекомендаций современной медицинской науки, систематизации медицинской деятельности в ГБДОУ № 33.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка об исполнении
<b>Организационная работа</b>				
•	Оборудование и подготовка медицинского кабинета к работе	до 1 сентября	мед. работники ДПО № 24	
•	Анализ оснащения медкабинета в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»	октябрь	мед. работники ДПО № 24, заместитель заведующего по АХЧ	
•	Оформление и ведение медицинских карт, прививочных сертификатов	в течение года	медицинская сестра	
•	Оформление и ведение документации регламентирующей медицинскую деятельность	в течение года	медицинская сестра	
•	Выступление на родительских собраниях в начале учебного года	сентябрь	врач-педиатр	
•	Участие в работе Совета по питанию	в течение года	медицинская сестра	
•	Выступление на рабочих совещаниях с сотрудниками	сентябрь	мед. работники ДПО № 24	
•	Составление плана физкультурно-оздоровительной работы на год (приложение к годовому плану)	май	методист	
•	Составление списка аллергиков	1 неделя сентября	врач-педиатр	
•	Утверждение режимов дня по группам	4 неделя августа	заведующий, врач-педиатр	
•	Утверждение учебной и физической нагрузки детей	4 неделя августа	заведующий, врач-педиатр	
•	Организация контроля за своевременным прохождением медосмотра персоналом	в течение года	заведующий	
<b>Организационно-медицинская работа</b>				
•	Анализ заболеваемости, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий	в течение года	медицинская сестра	

•	Характеристика физического развития и состояния здоровья детей	октябрь	медиц. работники ДПО № 24	
•	Оформление листов здоровья, актуализация	сентябрь- январь	врач-педиатр	
•	Анализ результатов адаптации	октябрь	Методист	
•	Анализ результатов мониторинга	октябрь	Методист	
•	Антропометрия измерения детей	сентябрь	медицинская сестра	
•	Проведение анализа эффективности диспансерного наблюдения за детьми с хроническими заболеваниями	май	врач-педиатр	
•	Проведение плановых профилактических осмотров всех детей	в течение года	врач-педиатр	
•	Проведение профилактических мероприятий направленных на предупреждение педикулеза	в течение года	медицинская сестра	
•	Организация и проведение вакцинации - детей - сотрудников	по графику в течение года	медицинская сестра, врач- педиатр	
•	Динамическое наблюдение за физическим развитием и ростом детей	в течение года	медиц. работники ДПО № 24	
•	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	в течение года	медиц. работники ДПО № 24	
•	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	в течение года	медиц. работники ДПО № 24	
•	Проведение медицинского осмотра детей и иммунопрофилактика	в течение года	медицинская сестра, врач- педиатр	
•	Подготовка статистического отчета ФК-1	январь	Инструктор по ФК	
<b>Просветительская работа</b>				
•	Проведение консультаций и инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	врач-педиатр	
•	Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей	в течение года	медицинская сестра	
<b>Проведение мероприятий направленных на укрепление здоровья, пропаганду здорового образа жизни</b>				
•	Участие в районных соревнованиях "Веселые старты"	ноябрь	Инструктор по ФК	
•	Участие в Фестивале летних подвижных игр	июнь	Инструктор по ФК	
•	Проведение физкультурных досугов	1 раз в месяц	Инструктор по ФК	
•	Подготовка воспитанников к сдаче норм ГТО	в течение года	Инструктор по ФК	
•	Проведение дней здоровья	2 раза в год	Инструктор по ФК	

Заместитель заведующего по АХЧ \_\_\_\_\_

Инструктор по ФК \_\_\_\_\_

Методист \_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 33 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Алафишвили Лариса Владимировна, ИСПОЛНЯЮЩИЙ  
ОБЯЗАННОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО

05.09.24 12:55 (MSK)

Сертификат 62A7FF702F094FA19DE4BD1F7F297000