

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное организация
детский сад №33
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

(ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №33 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА)

ПРИНЯТО

На Общем собрании работников
Образовательной организации
(протокол от 30.08.2024 № 1)

С учетом мнения
Совета родителей (законных
представителей)
Протокол от 30.08.2024 №1

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим ГБДОУ детским
садом №33 Василеостровского района
_____ Л.В. Алафишвили

Приказ № 21/35-ОД от 30.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 33
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 33 комбинированного вида Василеостровского района (далее – ОУ) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в РФ», (п.19 ч.3, п. 3 ч.6 статья 28, ч.6 статья 26, п.7 ч.3 статья 44, ч.3 статья 30; п.11 ч.3, статья 28), Семейным кодексом РФ (ст. 12), ФГОС дошкольного образования, Уставом ОУ.

1.2. Совет родителей (законных представителей) (далее Совет родителей) - создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления ОУ и при принятии ОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей). Совет родителей действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса (обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей), по вопросам взаимодействия родительской общественности и ОУ (в том числе, по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения родителей (законных представителей) в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи).

1.3. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному человеку от каждой группы. Представители групп в Совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

1.4. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

1.5. Мнение Совета родителей могут быть рассмотрены на Педагогическом совете ОУ в рамках его компетенции и на Общем собрании работников ОУ.

1.6. О своей работе Совет родителей отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

1.7. Совет родителей правомочен выносить мнение при наличии на заседании не менее половины своего состава.

1.8. Мнение принимается простым большинством голосов.

1.9. Права и ответственность Совета родителей регламентируются локальным нормативным актом - Положением о совете родителей (законных представителей) ОУ.

2. Основные задачи Совета родителей:

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- ✓ совместная работа с ОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- ✓ защита прав и интересов обучающихся ОУ;
- ✓ защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- ✓ рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ОУ.

3. Компетенции Совета родителей учреждения

К компетенции Совета родителей относится:

- 3.1. Вынесение на обсуждение коллегиальных органов управления ОУ предложений по совершенствованию условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- 3.2. Защита законных прав и интересов обучающихся;
- 3.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- 3.4. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части подготовки наглядных пособий, дидактических материалов, декораций, костюмов и атрибутов для праздничных событий);
- 3.5. Координация деятельности групповых родительских собраний;
- 3.6. Участие в подготовке ОУ к новому учебному году, днях благоустройства;
- 3.7. Контроль за организацией качества питания обучающихся, медицинского обслуживания, совместно с администрацией ОУ;
- 3.8. Оказание помощи администрации ОУ в организации и проведении общих родительских собраний;
- 3.9. Обсуждение и формулирование мнения о локальных нормативных актах ОУ по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;
- 3.10. Принятие участия в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- 3.11. Взаимодействие с коллегиальными органами управления ОУ по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Права Совета родителей

Совет родителей имеет право:

- 4.1. Высказывать мотивированное мнение об управлении ОУ как орган внешнего самоуправления в пределах своей компетенции;
- 4.2. Заслушивать отчеты заведующего по результатам самообследования, по результатам мониторинга по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;
- 4.3. Присутствовать на заседаниях Педагогического совета ОУ без права совещательного голоса;
- 4.4. Каждый член Совета родителей при несогласии с общим мнением Совета родителей вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Совета родителей

- 5.1. В состав Совета родителей входят: представители родительских сообществ групп (по 1 представителю от каждой группы).
- 5.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются: заведующий, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, представители учредителя. Приглашенные, на заседание Совета родителей, пользуются правом совещательного голоса.
- 5.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.
- 5.4. Председатель Совета родителей учреждения:
 - ✓ организует деятельность Совета родителей;
 - ✓ совместно с заведующим, секретарем организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
 - ✓ определяет совместно с заведующим повестку дня заседаний Совета родителей;

- ✓ контролирует учет мнения Совета родителей при утверждении локальных нормативных актов ОУ;
- ✓ взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

5.5. Заседание Совета родителей собираются не реже 1 раза в квартал.

5.6. Заседания Совета родителей учреждения правомочно, если на них присутствовало не менее половины его состава.

6. Взаимосвязи Совета родителей с коллегиальными органами управления ОУ

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с коллегиальными органами управления ОУ: Общим собранием работников ОУ, Педагогическим советом ОУ.

6.2. Совет родителей может в порядке защиты интересов обучающихся взаимодействовать с Комиссией по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений.

7. Ответственность Совета родителей

7.1 Совет родителей учреждения несёт ответственность:

- ✓ за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- ✓ за соответствие высказываемых мнений законодательству РФ.

8. Делопроизводство Совета родителей

8.1. Заседание Совета родителей оформляется протоколом в электронном виде.

В протоколе фиксируется:

дата проведения заседания, его номер (индекс);

присутствующие;

приглашенные (Ф.И.О., должность);

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ОУ;

мнение Совета родителей.

8.2. Секретарь Совета родителей ведет протоколы заседаний Совета родителей, которые подписываются председателем и секретарем.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Годовой план Совета родителей обсуждается на первом заседании.

8.5. Регламент Совета родителей обсуждается на первом заседании, принимается Общим собранием работников ОУ и утверждается приказом заведующего.

9. Заключительные положения

9.1. Срок действия данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей, принимаются Общим собранием работников ОУ и утверждаются приказом заведующего.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 33 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Алафишвили Лариса Владимировна, ИСПОЛНЯЮЩИЙ
ОБЯЗАННОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО

04.10.24 15:04 (MSK)

Сертификат 62A7FF702F094FA19DE4BD1F7F297000